

INFORMAZIONI PERSONALI

GIUSEPPAD'ORIO

pec: giusytorio69@pec.it
 E-mail : doriogiusy@libero.it

Data di nascita [REDACTED]
 Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA

PROFESSIONALE

- Dall' 11/02/1992 al 09/04/1996** Di aver prestato servizio presso Cooperativa "Cooperativa Agricola Sud- Soc -Coop A.r.l." Articolista ai sensi dell'art.23 L.R. 85/95;
- Dal 10/04/1996 al 01/12/1996** Di aver prestato servizio presso il Comune di Partinico in qualità di L.S.U. (ex art.23 L.R.85/95
- Dal 02/12/1996 al 28/10/2001** Di avere prestato servizio presso L'Ospedale Civico di Partinico – Direzione Amministrativa in qualità di L.S.U. come supporto amministrativo;
- Dal 29/10/2001 al 30/12/2004** Di aver prestato servizio presso l'ASP di Palermo , via Pindemonte n. 88 – Dipartimento Affari Generali e Legali, in qualità di L.S.U. , come supporto amministrativo;
- Dal 31/12/2004 al 30/12/2009** Di aver prestato servizio presso l'Asp di Palermo via Pindemonte ,88 – Dipartimento Risorse Umane – Unità Operativa "Procedimenti disciplinari e Unità Operativa " Relazioni Sindacali" con contratto di Diritto Privato, inquadramento giuridico "Bs"del ruolo amministrativo, a tempo pieno e determinato (36 ore settimanali);
- Dal 31/12/2009 al 30/12/2014** Di aver prestato servizio presso ASP di Palermo, via Pindemonte n. 88 – Dipartimento Risorse Umane, U.O.S. "Gestione Giuridica del Personale" con contratto di Diritto Privato inquadramento giuridico "Bs"del ruolo amministrativo, a tempo pieno e determinato (36 ore settimanali);
- Dal 31/12/2014 al 30/12/2016** Di aver prestato servizio presso l'ASP di Palermo , via Pindemonte n. 88 – Dipartimento Risorse Umane, U.O.S. "Gestione Giuridica del Personale" con contratto di Diritto Privato inquadramento giuridico "Bs"del ruolo amministrativo, a tempo pieno e determinato (36 ore settimanali);
- Dal 31/12/2016 al 29/12/2021**
- Dal 30/12/2021 al 30/11/2022** Di aver prestato servizio presso l'ASP di Palermo , via Pindemonte n. 88 – Dipartimento Risorse Umane, U.O.S. "Gestione Giuridica del Personale" con contratto a tempo pieno e indeterminato Operatore Tecnico Informatico.
- Dal 01/12/2022 a tutt'oggi** Di prestare servizio presso l' A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale (Ctg. D): presso U.O.C Area Tecnica dal 01/12/2022 al 30/11/2023 e dal 01/12/2023 a tutt'oggi presso l'U.O.C. AREA Affari Generali- Ufficio Gestione Sinistri;
- Dal 01/12/2023 a tutt'oggi** Di essere titolare di Incarico di Funzione - Ufficio Sinistri- giusta deliberazione n. 1515 del 23/11/2023;

Di aver prestato servizio in qualità di docente:

Gennaio 2023	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corso Operatore Socio Sanitario-Modulo Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria”.
Aprile 2022	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corsi Operatore Socio Sanitario-Modulo Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria”.
Marzo 2019	presso Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo –Corso di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario Asp Palermo Moduli: Elementi di Legislazione Sanitaria- Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza;
Giugno 2019	presso Antemar Formazione SRL –Corso Operatore Socio Sanitario Modulo: Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria”.
Febbraio 2018	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corsi Operatore Socio Sanitario-Modulo Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria”.
Dicembre 2017	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corsi Operatore Socio Sanitario-Modulo Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria”;
Novembre 2017	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corso Operatore Socio Sanitario Modulo : Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria
Novembre 2016	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corso Operatore Socio Sanitario Modulo : Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria;
Novembre 2016	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop.Soc. – Corso Operatore Socio Sanitario - Modulo : Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria;
Dicembre 2014	presso Cooperativa Nido d'Argento Soc. Coop. Soc. –Corso Operatore Socio Sanitario:Elementi di Legislazione Sociale e Sanitaria;
Settembre 2008	presso Ente di Formazione AUREKA –corso di formazione per la qualifica di Operatore Socio Assistenziale per Anziani e Minori – OSA;
Dal 2013 al 2018	<u>Esperienza politica:</u> presso il Comune di Partinico , nella qualità di Consigliere Comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

26.10.2000	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo, Tesi di Laurea: “La nuova organizzazione della Sanità Pubblica”;
2000/2002	Pratica forense presso lo Studio Associato Palazzolo-Giamporcaro;
23/10/2003	Abilitazione alla professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Palermo;
03/12/2003 al 27/03/2004	Università degli Studi di Palermo -Dipartimento di Scienze Penalistiche e Criminologiche – Corso di aggiornamento sul tema: La violenza sessuale, aspetti Antropo-Criminologici , Medico -Legali , Normativi con particolare riferimento ai minori)- Diploma di Merito;
13/02/2004	AICA Patente Europea Informatica presso Centro Istituto Beccadelli di San Cipirello ;

23/10/2004 al 12/02/2005	Attestato Corso di formazione: Ambiente e Diritto Corso sulla normativa ambientale nell'ordinamento italiano presso Fondazione Ferdinando Parlavacchio – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
Dal 24/02/2011 al 05/03/2011	Attestato Corso di Perfezionamento e specializzazione per mediatori presso Concilium Italia, sede di Palermo;
24/06/2021	Attestato di partecipazione Convegno: "Il Servizio Nazionale tra esigenze di unitarietà e regim differenziati " promosso dall'ASP di Palermo presso Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico;
07/07/2021	Attestato di partecipazione Convegno " L'Emergenza sanitaria –Crisi, Ripartenza, Riforme" promosso dall'Asp di Palermo;
15/12/2021	Attestato di partecipazione Corso di Formazione " La sicurezza di pazienti e operatori in una struttura sanitaria tra prevenzione, appropriatezza e conoscenza" promosso dall'ASP di Palermo;
24/10/2022	Corso online sulla Trasparenza ed Anticorruzione;
14/04/2023 al 17/04/2023	Attestato di partecipazione al seminario: Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici – Il edizione in Webinar;
28/06/2023	Partecipazione al Corso di Formazione dal titolo: " Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro";
04/01/2024	Partecipazione al corso di formazione dal titolo: " La formazione specifica dei lavoratori e soggetti ad essi equiparati in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro";
07/05/2024	Master di II livello in Management, Governance e Performance del Dirigente nella Pubblica Amministrazione conseguito presso Università Telematica E-CAMPUS;
02/10/2026	Conoscere la strategia per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione;
19/10/2026	Cybersicurezza sviluppare la consapevolezza nella P.A. Adottare l'intelligenza Artificiale nella P.A.;
06/11/2025	La cultura dell'integrità pubblica ;
Dal 19/05/2026 al 04/06/2026	Attestato di partecipazione al modulo formativo dal titolo: IV MOD_ Gestione PNRR, controllo della spesa e responsabilità _2ED di 24 ore.

LINGUE CONOSCIUTE:

Italiano;

Inglese (Livello base) e Francese (Livello base);

Buone competenze professionali, comunicative, organizzative e gestionali possedute;

Buone conoscenze informatiche;

Patente di guida: Categoria B;

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la sottoscritta, sotto la propria responsabilità attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e presto il mio consenso alla sua pubblicazione nel portale istituzionale ai fini degli obblighi di trasparenza stabiliti dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 39/2013”.

Palermo li, 24/09/2026

FIRMA

