

**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo
Area Gestione delle Risorse Umane**



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "P. GIACCONE"
DI PALERMO**

RIAPERTURA DEI TERMINI DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI N° 1 INCARICO, DA CONFERIRE TRAMITE CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (CO.CO.CO.), RIGUARDANTE L'ATTIVITÀ DI ADDETTO STAMPA, MEDIANTE COMPARAZIONE DEI CURRICULA PROFESSIONALI-CULTURALI E COLLOQUIO.

In attuazione della Delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo del 04/04/2013 N. 446, esecutiva ai sensi di legge, è indetta la riapertura dei termini dell'Avviso pubblico per l'attribuzione di N° 1 incarico, da conferire tramite contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.), ex art. 7 comma 6 e 6 bis del D. Lgs 165/2001, riguardante l'attività di Addetto Stampa, mediante comparazione dei curricula professionali - culturali e colloquio.

1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

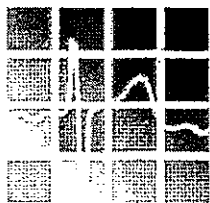
L'attività, oggetto dell'incarico, consiste prevalentemente nella cura, per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo, dei rapporti con i mezzi di comunicazione di massa e delle altre attività previste dalla direttiva del Dipartimento Funzione Pubblica del 07/02/2002.

L'incaricato svolgerà la propria attività presso la sede dell'Azienda con il diretto coordinamento del vertice aziendale, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire, nelle materie di interesse dell'Amministrazione, nel rispetto della riservatezza delle informazioni che riguardano l'Azienda, di cui potrà venire a conoscenza.

La definizione delle modalità di esecuzione della prestazione sarà rimessa alle determinazioni della Direzione Aziendale.

Ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, questa pubblica Amministrazione garantisce le pari opportunità per l'accesso al lavoro.

2. DURATA E COMPENSO DELLA COLLABORAZIONE



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

Area Gestione delle Risorse Umane

Il periodo temporale di durata dell'incarico è di mesi dodici. La decorrenza verrà fissata nel rispettivo contratto di lavoro.

Per l'incarico in parola, a titolo di corrispettivo per lo svolgimento della collaborazione, sarà riconosciuto il compenso complessivo di € 20.000,00 oltre gli oneri di legge.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Si considerano partecipanti i candidati che hanno inviato istanza a seguito dell'Avviso a suo tempo pubblicato sulla GURI n. 29 del 12/04/2011 e sulla GURS n. 6 del 29/04/2011. Detti concorrenti possono trasmettere ulteriore documentazione al fine di integrare quella già in possesso dell'Ufficio.

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) non avere procedimenti penali in corso e non aver riportato condanne penali per uno dei reati che comportano il recesso da parte della P. A.;
- d) non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento.

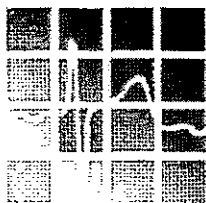
Requisiti specifici:

- Iscrizione negli elenchi dei professionisti e dei pubblicisti dell'Albo Nazionale dei Giornalisti, di cui all'art. 26 della Legge 03/02/1963 n. 69, attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando.

Il mancato possesso del requisito specifico previsto comporta l'esclusione dalla selezione.

Saranno altresì oggetto di valutazione tutte le valutazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti del curriculum:

- 1) Laurea in scienze della comunicazione o laurea equipollente
- 2) Documentata esperienza presso redazioni giornalistiche, uffici stampa nella realizzazione di servizi radiofonici e televisivi nonché capacità nell'uso di programmi di impaginazione grafica
- 3) Titoli di studio specialistici in giornalismo ovvero in comunicazione pubblica conseguiti a seguito di frequenza di master o scuole post laurea presso università o scuole riconosciute dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei giornalisti



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

Area Gestione delle Risorse Umane

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

Si considerano partecipanti, è bene ribadire, i candidati che hanno inviato istanza, validamente prodotta, a seguito dell'Avviso a suo tempo pubblicato sulla GURI n. 29 del 12/04/2011 e sulla GURS n. 6 del 29/04/2011. Detti candidati possono trasmettere ulteriore documentazione al fine di integrare quella già in possesso dell'Ufficio.

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata **Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone"** presso **Area Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane – Ufficio Concorsi- Via Enrico Toti, 76, Cap. 90128 Palermo**, deve essere redatta in carta semplice, sottoscritta dal dichiarante **senza autenticazione della firma e munita della fotocopia del documento di riconoscimento.**

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura **"Selezione CO.CO.CO. per Addetto stampa"**.

Alla domanda i concorrenti dovranno, pena di esclusione, allegare il **curriculum professionale e culturale**, sottoscritto e documentato.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata a norma di legge. E' ammessa, in luogo della presentazione della documentazione, l'autocertificazione ai sensi di legge purchè i dati contenuti nell'autocertificazione consentano la valutazione nonché la verifica della veridicità della dichiarazione stessa da parte della Commissione Esaminatrice.

Ai fini della sottoscrizione della domanda e delle autocertificazioni nella stessa riportate, nonché delle autocertificazioni delle copie dei titoli da presentare, si applicano le norme di cui al D.P.R. 445/2000.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

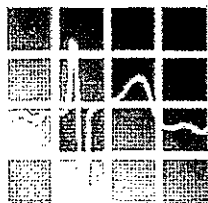
- **il mancato possesso, la mancata indicazione e la mancata certificazione del requisito specifico richiesto;**
- **la mancata sottoscrizione della domanda;**
- **la mancata produzione del curriculum sottoscritto e documentato.**

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dalla selezione. Non verranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana 4° Serie Speciale Concorsi.

La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto nella G. U. R. I..

Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

Area Gestione delle Risorse Umane

termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il bando verrà altresì pubblicato, per esteso, sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it. e, per estratto, sulla GURS serie concorsi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. PROCEDURA SELETTIVA

La procedura selettiva viene operata mediante comparazione dei curricula professionali e culturali dei candidati, integrata dal colloquio da parte di una Commissione nominata dal legale rappresentante dell'Azienda.

In particolare saranno valutati i titoli conseguiti e le attività svolte dai candidati nel corso della propria attività lavorativa, ritenute significative per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini degli stessi, in relazione alla specifica esperienza richiesta tra gli indicatori previsti dal bando.

Le situazioni descritte nel curriculum per le quali non viene prodotta idonea documentazione, anche mediante autocertificazione, non verranno valutate. La Commissione formula apposito elenco di idonei che verrà trasmesso al Direttore Generale il quale individuerà il professionista al quale conferire l'incarico.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

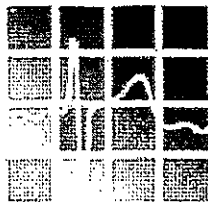
La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque sin d'ora autorizzati e, comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

Area Gestione delle Risorse Umane

- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

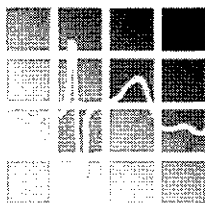
Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

8. NORME FINALI

L'amministrazione di questa Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. Il presente bando è consultabile sul sito internet ufficiale dell'Azienda all'indirizzo www.Policlinico.Pa.it. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda contattando l'utenza telefonica contrassegnata dai nn. 091-6555583-80 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Renato Li Donni



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

AL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AOUP
C/O Area Gestione Risorse Umane
UFFICIO CONCORSI
Via Enrico Toti, 76 – 90128 - Palermo

..l. sottoscritto/a
Nato/a il a
Residente in via
Codice Fiscale
Tel.

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di n° 1 incarico, da conferire tramite Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (co.co.co.), pertinente l'attività di Addetto Stampa, il cui bando è stato pubblicato sulla GURI n. 29 del 12/04/2011 e sulla GURS n. 6 del 29/04/2011 e la cui riapertura dei termini è stata pubblicata sulla GURI n.49 del 21/06/2013.

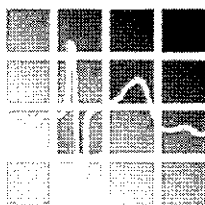
A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti politici e non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- c) di non avere procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali per uno dei reati che comportano il recesso da parte della P.A.;
- d) di non essere mai stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
- f) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dall'Avviso:

(indicare quali)

1) _____



Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo

2) _____

3) _____

4) _____

g) di voler ricevere le comunicazioni relative al presente avviso al seguente indirizzo: _____

_____ TEL _____

Alla presente domanda allega:

1. curriculum professionale;
2. la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di seguito elencata:

Li _____

FIRMA

N.B La **domanda e le dichiarazioni sostitutive** devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____ nato
a _____ il _____ residente in _____

Via _____ consapevole delle responsabilità penali cui può
andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R.
445/00 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

I seguenti stati, fatti e qualità personali:

Luogo e Data

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis ... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall' interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore..... omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L' esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell' articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l' autorizzazione all' esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l' interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ART.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il / La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____

il _____ e residente in via / piazza _____

_____ ,
a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in caso di
dichiarazioni mendaci o false,

DICHIARA

Indicare Luogo e data

.....

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia documento di identita'

D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Art.38 – Modalita' di invio e sottoscrizione delle istanze-

Omissis..... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorieta' da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identita' del sottoscrittore.omissis.

Art.76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa' uso nei casi previsti dal presente testo unico e' punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non piu' rispondenti a verita' equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi piu' gravi, puo' applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.