



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo  
CF e P.IVA: 05841790826

#### AFFARI GENERALI

Via Enrico Toti n 76

Tel. 091.6555745/66

Email: [affarigenerali@policlinico.pa.it](mailto:affarigenerali@policlinico.pa.it)

Pec [protocollo@cert.policlinico.pa.it](mailto:protocollo@cert.policlinico.pa.it)

Web: [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)

Al Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza  
Ing. Massimo Noto La Diega  
[anticorruzione@policlinico.pa.it](mailto:anticorruzione@policlinico.pa.it)

epc Direttore Amministrativo  
Dott. Santo Naselli

Oggetto: Relazione Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza –  
obblighi di informazione e monitoraggio art. 11.

Questa AOUP, in linea con le raccomandazioni dell'ANAC di cui al PNA 2019, persegue obiettivi specifici, debitamente delineati nella "Mappa dei rischi 2021-2023" del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, idonei a favorire comportamenti del proprio personale ispirati ai principi etici della legalità, della lealtà, della correttezza e della trasparenza. In particolare, nella summenzionata mappa, sono individuate le attività di pertinenza dell'Area, i rischi di corruzione ad essa correlati e l'individuazione misure di prevenzione volte a fronteggiare l'insorgere di operazioni illecite.

Con riferimento all'Area Risorse Umane, i sottoprocessi analizzati riguardano:

- *l'acquisizione e progressione del personale*, nell'ambito del quale sono adottate misure volte a favorire il corretto svolgimento delle procedure concorsuali che - coerentemente con quanto previsto dalle disposizioni normative e regolamentari e dai provvedimenti aziendali - comportano un'attività di verifica delle dichiarazioni rese dal neoassunto relative a incompatibilità, inconfiribilità, e condanne penali. Seguono, poi, attività di tipo ispettivo e di monitoraggio circa le anomalie sui cartellini del personale.
- *gli incarichi e le nomine dirigenziali*, disposte operando una preventiva selezione dei candidati con contestuale valutazione dei titoli, colloqui o prove di valutazione;
- *i contratti pubblici vengono stipulati in aderenza a quanto previsto dalle disposizioni normative nazionali di riferimento.*

Con riferimento all'Area Affari Legali, i sottoprocessi analizzati riguardano:



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- *la disposizione delle procedure di gestione dei sinistri in ambito sanitario (delibera n.94 del 25/05/2017), con contestuale verifica delle condizioni di ammissibilità dell'istanza di risarcimento e l'assenza di condizioni che possano determinare l'insorgere di eventuali conflitti di interessi da parte dei componenti rispetto ai soggetti che avanzano la richiesta risarcitoria.*

Con riferimento all'Area Affari Generali, i sottoprocessi analizzati riguardano:

- *Stipula accordi convenzionali passivi,*
- *l'acquisizione di richiesta motivata di stipula convenzione da parte di soggetti terzi con contestuale verifica di eventuali conflitti di interessi da parte del soggetto beneficiario.*

Tutto quanto premesso, rientra nell'ambito degli adempimenti e dei doveri che questa AOUP si prefigge di perseguire, sulla scorta delle raccomandazioni ANAC di cui al PNA 2019.

L'AOUP inoltre vigila sulla corretta applicazione del Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013) operando, se del caso, eventuali segnalazioni di episodi di conflitto di interessi e corruzione all'interno dei luoghi di lavoro.

Infine, questa AOUP, nell'ambito dell'attività di monitoraggio e vigilanza, ha ravvisato la necessità di estendere le medesime misure di prevenzione alle discipline del cd lavoro agile attivata per i lavoratori aventi diritto legata all'emergenza sanitaria da Covid-19 favorendo la produttività e garantendo, al contempo, condizioni di lavoro trasparenti.

Il Dirigente  
Dott.ssa Silvia Salerno

