



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";
- VISTO** il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 (in Suppl. ordinario alla Gazz. Uff., 12 giugno, n. 134) in tema di Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale;
- PRESO ATTO** nell'ordine:
- dell'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
  - della delibera n.89 del 30/01/2026, integrata con delibera n. 235 del 06/03/2026, relativa all'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'AOUP Policlinico Paolo Giaccone di Palermo 2026-2028, con la quale tra l'altro è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028;
- VISTO** il CCNL all'atto vigente;
- PREMESSO** che con disposizione n. 1 del 06/02/2026 è stato affidato alla Dott.ssa Silvia Salerno, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2028, l'incarico temporaneo di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane con decorrenza immediata, stabilendo che la cessazione avverrà all'atto del completamento dell'indicenda procedura di affidamento con l'insediamento del nuovo titolare;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**PRESO ATTO** della nota prot.n. 38614 del 18.06.2026 a firma della Direttrice Generale e del Direttore Amministrativo con cui hanno onerato la proponente UOC a dar seguito al reclutamento di funzionari amministrativi attivando le seguenti procedure concorsuali:

**Area Economico Finanziaria e Patrimoniale - Area Controllo di Gestione**

Attivazione di una graduatoria a tempo pieno e determinato, per soli titoli, per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze per personale Collaboratore Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con documentata esperienza di anni cinque maturata nell'area della contabilità, economico patrimoniale, budget, indicatori, performance e sistemi di controllo - requisito specifico di ammissione diploma di laurea in economia e commercio, ingegneria gestionale ed equipollenti;

**Area Provveditorato**

Attivazione di una graduatoria a tempo pieno e determinato, per soli titoli, per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze per personale Collaboratore Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con documentata esperienza di anni cinque maturata nell'Area del Provveditorato - requisito specifico di ammissione diploma di laurea in economia e commercio, giurisprudenza ed equipollenti;

**Area Risorse Umane - Area Affari Generali - Area Affari Legali**

Attivazione di una graduatoria a tempo pieno e determinato, per soli titoli, per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze per personale Collaboratore Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con documentata esperienza di anni cinque maturata nell'area del personale, Affari Generali e Affari Legale - requisito specifico di ammissione diploma di laurea in economia e commercio, giurisprudenza ed equipollenti;

**PRESO ATTO** che per esigenze organizzative di questa Azienda, si impone la necessità di reclutare personale in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni, cui saranno adibiti nelle more dell'espletamento del concorso per il reperimento di identica figura professionale a tempo indeterminato, indetto con delibera n. 770 dell'11.07.2024. Pertanto, i candidati dovranno essere in possesso della documentata esperienza meglio declinata nella citata nota;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- VISTI** i bandi, in allegato, per l'attivazione di tre graduatorie a tempo pieno e determinato, per soli titoli, per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze per personale Collaboratore Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari con la documentata esperienza ivi prevista;
- CONSIDERATO** che la costituzione di graduatorie per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze a tempo pieno e determinato per il personale indicato al precedente capoverso non costituisce impegno all'assunzione del personale validamente collocato nelle stesse, ma costituisce garanzia per l'azienda nella ipotesi in cui risulti carente di detto personale;
- DATO ATTO** che la spesa relativa al conferimento dei posti di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2026 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento degli stessi;
- DATO ATTO** che la contabilizzazione del costo discendente dalla spesa di pubblicazione sulla GURS dell'estratto relativo alla presente selezione, di € 348,00 imponibile, oltre IVA pari a € 76,56 per complessivi € 424,56, sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria alla ricezione della relativa fattura sul relativo conto di costo denominato "spese di pubblicità" n. 5.09.03.02.9902;
- DATO ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane, *Dott.ssa Silvia Salerno*, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto e i motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

**PROPONE DI**



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Indire tre selezioni pubbliche, per l'attivazione di tre graduatorie a tempo pieno e determinato, per soli titoli, per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze per personale Collaboratore Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con la documentata esperienza prevista nei bandi, afferenti alle seguenti Aree: **Area Economico Finanziaria e Patrimoniale - Area Controllo di Gestione - Area Provveditorato - Area Risorse Umane - Area Affari Generali - Area Affari Legali**
- Approvare il bando allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.
- Autorizzare l'Ufficio Concorsi dell'A.O.U.P. a procedere alla pubblicazione del bando per estratto sulla GURS serie concorsi e per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it) nella pagina "Concorsi in itinere".
- Dare atto che il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale che avverrà solo a seguito della pubblicazione del bando per estratto sulla GURS.
- Dare atto che la costituzione di graduatorie per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze a tempo pieno e determinato per il personale sopra indicato non costituisce impegno all'assunzione del personale validamente collocato nella stessa, ma costituisce garanzia per l'azienda nella ipotesi in cui risulti carente di detto personale.
- Dare atto che le graduatorie di merito, approvate con provvedimento del Legale Rappresentante dell'A.O.U.P., saranno immediatamente efficaci e resteranno valide ai sensi della normativa vigente.
- Dare atto che la spesa relativa all'eventuale conferimento dei posti relativi alla presente delibera sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio e autorizzata con separato atto al momento del conferimento.
- Dare atto che la contabilizzazione del costo discendente dal presente provvedimento riguardante la spesa di pubblicazione sulla GURS dell'estratto relativo alla presente selezione, di € 348,00 imponibile, oltre IVA pari a € 76,56 per complessivi € 424,56, sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria alla ricezione della relativa fattura sul relativo conto di costo denominato "spese di pubblicità" n. 5.09.03.02.9902.



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Dare atto che gli atti e i documenti citati e non allegati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane e dell'Ufficio Atti deliberativi.

### **La Direttrice Generale**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dalla Direttrice Sanitaria;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.