



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

VISTI

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per le procedure e i contratti avviati sotto la vigenza del relativo regime normativo;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 15 e 114;
- l'Allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023, recante la disciplina delle attività del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- l'Allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023, recante la disciplina della direzione dell'esecuzione dei contratti di servizi e forniture;
- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

PREMESSO

- che con fondi finanziati nell'ambito del cd. "SovraCUP" di cui al D.A. 54/2022 ed al correlato D.D.G n. 291/2022 dell'8/4/2022 sono stati autorizzati n. 6 per un totale di Euro 1.000.000 per l'attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie mediante l'implementazione e l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate a sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie CUP I77G22000180002 e precisamente:
 1. sportelli self service per pagamenti PagoPA, elettronici e con denaro contante, integrazione applicativa con il SIO e con la rete di trasmissione dati aziendale. NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 105 di cui al DDG n.291/2022. Intervento revocato con delibera n.589 del 05/05/2023;
 2. server Oracle, comprensivo di licenze d'uso, configurazione, installazione, manutenzione e convergenza di tutte le informazioni legate al CUP su un unico database in alta affidabilità. NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 106 di cui al DDG n.291/2022;
 3. chatbot su web e su APP, sviluppo nuova interfaccia web e nuova App per cup.policlinico.pa.it, integrata con App SovraCUP. NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 107 di cui al DDG n.291/2022. Intervento revocato con delibera n.587 del 05/05/2023;
 4. Access Point gestiti da controller in alta affidabilità, comprensivi di licenze d'uso, configurazione, installazione e manutenzione e relativi punti rete per accesso al pubblico integrato con rete wifi Infratel e aziendale. NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 108 di cui al DDG n.291/2022;
 5. server Intel e SAN da 50 TB utili in armadio Rack, comprensivi di licenze d'uso Vmware, Veam, e Microsoft SQLserver, configurazione e convergenza di tutti i database SQL Microsoft aziendali in un unico database, installazione e manutenzione e adeguamento CED a norma. . NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 109 di cui al DDG n.291/2022
 6. PC portatili, con 16 GB di RAM, 500 GB stato solido, processore Intel, schermo touch e Windows 11 e Tablet Android da 12,4 pollici e 64 GB, da destinare alle postazioni CUP. NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 110 di cui al DDG n.291/2022;
- che nuove e sopravvenute scelte informative, sono stati sostituiti gli interventi revocati ID 105 "Sportelli self service per pagamenti PagoPA, elettronici e con denaro contante, integrazione applicativa con il SIO e con la rete di trasmissione dati aziendale" e ID 107 "Chatbot su web e su APP, sviluppo nuova interfaccia web e nuova App per cup.policlinico.pa.it, integrata con App SovraCUP".
- che a seguito delle economie relative agli interventi revocati l'Assessorato della Salute Dipartimento per la Pianificazione Strategica Area 2 "Controllo di gestione del S.S.N" con PEC prot, n. 43682 del 01/10/2025 *...nell'ambito dei limiti delle risorse finanziate assegnate con il citato D.A: n. 54/2022, è consentita in via definitiva la possibilità di procedere a eventuali sostituzioni di interventi già programmati ma non avviati e di inserire nuovi interventi la cui copertura finanziaria dovrà essere assicurata dalle predette economie formalmente accertate dai RUP.*
- che in sostituzione degli interventi revocati ID 105 "Sportelli self service per pagamenti PagoPA, elettronici e con denaro contante, integrazione applicativa con il SIO e con la rete di trasmissione dati aziendale" e ID 107 "Chatbot su web e su APP, sviluppo nuova interfaccia web e nuova App per cup.policlinico.pa.it, integrata con App SovraCUP" è stato inserito il progetto "Servizi di supporto trasversali per il miglioramento della gestione delle liste di attesa", al quale è stato attribuito il NUMERO PROGRESSIVO REGIONALE 183;

CONSIDERATO che:

- per tutti i procedimenti sopra richiamati il dott. Massimo Giuseppe Tartamella è stato nominato RUP;

- il medesimo è stato collocato in quiescenza a far data dal 01/06/2026;
- si rende necessario garantire la continuità amministrativa e gestionale dei procedimenti;

PRESO ATTO che:

- l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali necessita della continuità delle funzioni di RUP e DEC;
- occorre procedere alla nuova individuazione delle figure responsabili;

RITENUTO di nominare l'Ing. Nicola Alessi, in servizio presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 Responsabile Unico del Progetto (RUP) e, per le procedure soggette al D.Lgs. n. 50/2016, in continuità con la disciplina previgente Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti i procedimenti e contratti già assegnati al dott. Massimo Giuseppe Tartamella, subentrando nei relativi incarichi;

ATTESO che il nominato RUP ha reso la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO di individuare in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) dell'affidamento disposto con Deliberazione n. 994 del 27/09/2024, in sostituzione dei precedenti incarichi eventualmente conferiti, la Dott.ssa Paola Proia, in servizio presso l'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, in possesso di adeguata competenza professionale e operante presso la struttura competente per materia;

DARE ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del bilancio di questa A.O.U.P.;

RITENUTO di attribuire al presente provvedimento il carattere dell'immediata esecutività, al fine di assicurare senza soluzione di continuità lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), garantendo la regolare prosecuzione dei procedimenti amministrativi e dell'esecuzione dei contratti in essere;

RITENUTO che l'Ing. Nicola Alessi, Direttore f.f. dell'U.O.C. Area Sistemi Informativi Aziendali, giusta disposizione della Direttrice Generale n. 3/2026 del 12/06/2026, quale proponente del presente provvedimento, con la sottoscrizione dello stesso attesta che, a seguito dell'istruttoria effettuata, il presente atto è conforme alla normativa vigente che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, pienamente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della L. 14 gennaio 1994, n. 20 e s.m.i.; attesta, altresì, che esso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012, n. 190, nonché in osservanza delle disposizioni contenute nel vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Sezione Anticorruzione e Trasparenza.

Per le motivazioni espresse in premessa e sopra richiamate, che si intendono qui integralmente trascritte e fanno parte del presente provvedimento costituendone la logica e conseguente motivazione, nel rispetto del principio di efficienza dell'azione amministrativa.

PROPONE DI

PRENDERE ATTO del collocamento in quiescenza del dott. Massimo Giuseppe Tartamella a decorrere dal 01/06/2026 e della conseguente necessità di garantire la continuità amministrativa e gestionale dei procedimenti in corso;

NOMINARE l'Ing. Nicola Alessi, in servizio presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 Responsabile Unico del Progetto (RUP) e, per le procedure soggette al D.Lgs. n. 50/2016, in continuità con la disciplina previgente Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti i procedimenti e contratti già assegnati al dott. Massimo Giuseppe Tartamella, subentrando nei relativi incarichi;

PRENDERE ATTO che l'Ing. Nicola Alessi subentra, dalla data di adozione del presente provvedimento, in tutti i rapporti procedurali ancora pendenti inerenti ai procedimenti e ai contratti sopra richiamati, fatti salvi gli atti già validamente adottati dal precedente RUP;

INDIVIDUARE in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) dell'affidamento disposto con Deliberazione n. 994 del 27/09/2024, in sostituzione dei precedenti incarichi eventualmente conferiti, la Dott.ssa Paola Proia, in servizio presso l'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, in possesso di adeguata competenza professionale e operante presso la struttura competente per materia;

DARE ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del bilancio di questa A.O.U.P.;

DARE ATTO che il presente provvedimento garantisce la continuità amministrativa e gestionale dei procedimenti in essere, nel rispetto della normativa vigente;

DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento ai nuovi RUP e DEC nominati, nonché agli operatori economici interessati, ove necessario ai fini della corretta prosecuzione dell'esecuzione contrattuale;

DARE MANDATO all'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, all'U.O.C. Economico-Finanziaria e a tutte le strutture aziendali interessate di provvedere, per quanto di rispettiva competenza, all'esecuzione del presente provvedimento;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di assicurare senza soluzione di continuità lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), garantendo la regolare prosecuzione dei procedimenti amministrativi e dell'esecuzione dei contratti in essere.

La Direttrice Generale

VISTA la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

Assistita dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata, che qui si intende richiamata e trascritta quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.