



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC AREA RISORSE UMANE

- VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502, recante il “Riordino della disciplina in materia sanitaria” a norma dell’art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che “disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università” a norma dell’art.6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;
- VISTA la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.Lg.vo 165/2001 e s.m.i. che sancisce il principio della separazione dei poteri di indirizzo e programmazione e quelli di ordinaria gestione e conferisce ai dirigenti di struttura poteri provvedimentali e di ordinaria gestione, oltre a quelli derivanti da specifiche competenze professionali, a fronte di formale delega;
- VISTO l’Atto Aziendale dell’AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
- VISTO il Decreto dell’Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell’art. 1 del D.Lgs.vo n. 517/99 e ss.mm.ii., del Protocollo d’Intesa stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute e l’Università degli Studi di Palermo, pubblicato sulla G.U.R.S. il 12 aprile 2024;
- VISTA la Deliberazione n. 89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione A.O.U.P. Paolo Giaccone (P.I.A.O.) 2026-2028;
- VISTA la Deliberazione n. 235/2026 di Integrazione e riformulazione della Delibera n. 89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione A.O.U.P. Paolo Giaccone (P.I.A.O.) 2026-2028;
- VISTO l’art. 36, comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 368/2001;
- PRESO ATTO della richiesta pervenuta da parte del Direttore della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia con nota prot. N. 33075 del 22/05/2026 di proroga del contratto di lavoro a



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

tempo pieno e determinato affidato alla Dott.ssa Antonella Conti in scadenza al 30 Giugno 2026, al fine di garantire lo smaltimento delle liste d'attesa dell'UOC (ambulatoriali e chirurgiche) e garantire le sedute operatorie assegnate, garantire i LEA e per l'espletamento delle attività assistenziali;

RICHIAMATE la Delibera n. 1369 del 30/12/2024, la Delibera n. 594 del 21/06/2025, la delibera n. 1240 del 09/12/2025 di proroga contratti Dirigenti Medici, discipline Pneumologia, Medicina Interna, Ortopedia, Otorinolaringoiatria, oltre dotazione organica, con congelamenti di masse finanziarie di altre discipline che in relazione al presente atto deliberativo vengono confermate;

PRESO ATTO della annotazione, posta sulla predetta nota, del Direttore Sanitario con la quale autorizza la richiesta proroga fino al 30 Settembre 2026 sattesò il prossimo periodo estivo e di ferie;

PRESO ATTO della autorizzazione alla richiesta di proroga della Direttrice Generale posta sulla già citata nota in data 30/06/2026”;

RITENUTO di procedere alla proroga dal 01/07/2026 al 30/09/2026 del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Antonella Conti oltre dotazione organica, confermando il congelamento della massa finanziaria di un dirigente medico di psichiatria (nota n. 1369 del 30/12/2024),, al fine di evitare criticità nell'erogazione dell'attività sanitaria e pregiudizio nei confronti dei cittadini assistiti, fermo restando eventuali e successive determinazioni assessoriali e le conclusioni di diverse procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato, compreso la stabilizzazione del personale precario ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b), legge 234/2021;

TENUTO CONTO che l'incarico di cui alla presente deliberazione potrà essere revocato prima della scadenza prevista per assegnazione a qualsiasi titolo, di personale della medesima posizione funzionale per le intervenute assunzioni a tempo indeterminato, mediante le diverse procedure di reclutamento e/o delle Disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute, ovvero per particolari esigenze organizzative ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto e pretesa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 84 comma 3 del C.C.N.L. dell'Area Sanità Triennio 2019-2021 i contratti a Tempo Determinato da prorogare non superano il 20% del personale a



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Tempo Indeterminato in servizio in Azienda al 1° Gennaio dell'anno di assunzione;

DATO ATTO che il costo dell'incarico previsto dalla presente deliberazione per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026 è pari ad € 14.602,5 di retribuzione lorda oltre IRAP pari ad € 1.241,21 ed oneri riflessi pari ad € 4.363,23;

DATO ATTO che la contabilizzazione dei costi discendenti dal presente provvedimento sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria in sede di pagamento degli emolumenti stipendiali;

RILEVATO e tenuto conto, che gli atti e i documenti citati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane – Ufficio Applicazione contratti Dirigenza TD e TI;

DATO ATTO che il Direttore dell'UOC Area Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 N.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Per le ragioni di fatto e di diritto in premessa citati che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI

PRENDERE ATTO della richiesta pervenuta da parte del Direttore della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia con nota prot. N. 33075 del 22/05/2026 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato affidato alla Dott.ssa Antonella Conti in scadenza al 30 Giugno 2026, al fine di garantire lo smaltimento delle liste d'attesa dell'UOC (ambulatoriali e chirurgiche) e garantire le sedute operatorie assegnate, garantire i LEA e per l'espletamento delle attività assistenziali;

RICHIAMATE la Delibera n. 1369 del 30/12/2024, la Delibera n. 594 del 21/06/2025, la delibera n. 1240 del 09/12/2025 di proroga contratti Dirigenti Medici, varie discipline, oltre dotazione



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

organica, con congelamenti di masse finanziarie di altre discipline che in relazione al presente atto deliberativo vengono confermate;

PRENDERE ATTO della annotazione, posta sulla predetta nota, del Direttore Sanitario con la quale autorizza la richiesta proroga fino al 30 Settembre 2026 atteso il prossimo periodo estivo e di ferie;

PRENDERE ATTO della autorizzazione alla richiesta di proroga della Direttrice Generale posta sulla già citata nota in data 30/06/2026”;

PROCEDERE di procedere alla proroga dal 01/07/2026 al 30/09/2026 del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Antonella Conti oltre dotazione organica, confermando il congelamento della massa finanziaria di un dirigente medico di psichiatria (nota n. 1369 del 30/12/2024), al fine di evitare criticità nell'erogazione dell'attività sanitaria e pregiudizio nei confronti dei cittadini assistiti, fermo restando eventuali e successive determinazioni assessoriali e le conclusioni di diverse procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato, compreso la stabilizzazione del personale precario ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b), legge 234/2021;

DARE ATTO che gli incarichi di cui alla presente deliberazione potranno essere revocati prima della scadenza prevista per assegnazione a qualsiasi titolo, di personale della medesima posizione funzionale per le intervenute assunzioni a tempo indeterminato, mediante le diverse procedure di reclutamento e/o delle Disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute, ovvero per particolari esigenze organizzative ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto e pretesa;

DARE ATTO che ai sensi dell'art.84 comma 3 del C.C.N.L. dell'Area Sanità Triennio 2019-2021 i contratti a Tempo Determinato da prorogare non superano il 20% del personale a Tempo Indeterminato in servizio in Azienda al 1° Gennaio dell'anno di assunzione.

DARE ATTO che il costo dell'incarico previsto dalla presente deliberazione per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026 è pari ad € 14.602,5 di retribuzione lorda oltre IRAP pari ad € 1.241,21 ed oneri riflessi pari ad € 4.363,23;

DARE ATTO che la contabilizzazione dei costi discendenti dal presente provvedimento sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria in sede di pagamento degli emolumenti stipendiali.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta; Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante.

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.