

Alla Direttrice Generale
dell'AOUP Paolo Giaccone

Alla U.O.C.
Risorse Umane

Domanda di candidatura per attività di telelavoro

Il/La sottoscritto/a , nato in
il e residente in in via
dipendente di questa amministrazione con il profilo di_____ matricola n.
_____, assegnato presso la U.O._____
riguardo la presente richiesta per la prestazione di telelavoro.

A tal fine, a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) di conoscere il Regolamento aziendale di cui alla deliberazione n. _____ del _____ riguardante la presente richiesta e che pertanto dichiara altresì che svolgerà attività compatibile con quanto previsto dal suddetto Regolamento e con la normativa di riferimento;
- b) ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sul telelavoro:

che l'indirizzo della sede dove intende svolgere l'attività di telelavoro è:
..... ;

i carichi di lavoro assegnati sono i seguenti
..... ;

che intende svolgere telelavoro per la seguente motivazione:
..... ;

che le attività individuate da svolgere in telelavoro sono le seguenti:
..... ;

di necessitare dei seguenti sistemi di supporto tecnologico:
..... ;

che le modalità alternative di gestione dei contatti con l'utenza sono le seguenti:
..... ;

che le caratteristiche del rapporto di telelavoro sono le seguenti :

..... (giorni della settimana/orario di lavoro, fasce orarie di rintracciabilità, durata).

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sul telelavoro, dichiara di possedere i seguenti criteri di priorità, che dovranno essere debitamente provati con documentazione, anche medica, allegata alla presente istanza:

1. situazioni di disabilità psico-fisiche tali da rendere disagevole il raggiungimento del luogo di lavoro:
.....;

2. esigenze di cura di figli minori di 8 anni;
.....

3. esigenze di cura nei confronti di familiari o conviventi:
.....

4. tempo di percorrenza dall'abitazione del dipendente alla sede:
.....

c) Di non essere stato negli ultimi due anni destinatario di procedimenti disciplinari

d) **(solo per coloro che hanno già usufruito negli anni precedenti del beneficio del telelavoro)** di avere raggiunto, in sede di monitoraggio, i risultati attesi come da scheda/progetto presentata;

Ai fini delle comunicazioni, dichiara di essere titolare del seguente indirizzo di posta elettronica, del seguente indirizzo di posta elettronica certificata, e del seguente recapito telefonico

Si allega

1. documento d'identità;
2. scheda caratteristiche tecniche del telelavoro;
3. documentazione a comprova della motivazione della richiesta e del criterio di priorità, ove esistente
4. autocertificazione attestante la corrispondenza del dispositivo ai dettami di sicurezza e protezione dei dati (solo in caso d'uso di dispositivo personale);
5. autocertificazione attestante la rispondenza del luogo di lavoro alla normativa vigente in materia di sicurezza;

Data

Firma del dipendente