



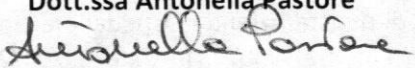
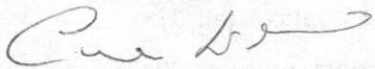
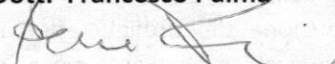
AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Deliberazione n. 674

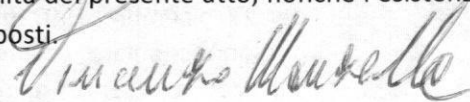
del 13.06.2024

**OGGETTO:** stipula del rapporto convenzionale l'IRCSS "Istituto Ortopedico Rizzoli" (IOR) e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) di Palermo, volto a garantire, per il tramite del proprio Servizio di Diagnostica Autoptica, l'espletamento dei riscontri diagnostici anatomico-patologici (attività autoptica), avente validità biennale a far data dalla sottoscrizione.

<p><b>STRUTTURA PROPONENTE</b> <b>AREA AFFARI GENERALI</b> <b>Proposta n. 59 del 11.06.2024</b></p> <p><i>La presente deliberazione si compone di n. 5 pagine e di n. 6 allegati, di cui gli allegati n. 3 e 4 parte integrante del presente provvedimento.</i></p> <p>L'estensore dell'atto <b>Dott.ssa Antonella Pastore</b>  Il Responsabile del Procedimento <b>Cinzia Di Noto</b>  Il Responsabile dell'UOS Relazioni Istituzionali, Convenzioni, Gestione Documenti e Sinistri. <b>Dott. Francesco Palma</b> </p>	<p><b>Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b></p> <p>Imputazione del costo n. _____ del _____ Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p><b>Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale Dott. Luigi Guadagnino</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Non comporta ordine di spesa</b></p>
--	---

Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.e della L. R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Responsabile dell'Unità proponente: dott. Vincenzo Manzella**



L'anno duemilaventiquattro, il giorno 13 del mese di GIUGNO, nei locali della sede legale di Via del Vespro 129, Palermo, il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.A. n. 1/2024 del 31 gennaio 2024, assistita dalla GRAZIA SORACE, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI

Dott. Vincenzo Manzella

- VISTA** la Legge del 15 febbraio 1961, n. 83 recante norme per il riscontro diagnostico sui cadaveri;
- VISTO** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato ai sensi del D.P.R nr 285 del 10.09.90;
- VISTO** il D. Lgs del 30/12/1992 n. 502 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. del 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il D.P.C.M del 24 maggio 2001, recante "Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale" ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517, intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge regionale n. 5 del 14 aprile, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii;

**PREMESSO CHE** l'IRCSS "Istituto Ortopedico Rizzoli" (di seguito semplicemente IOR), con nota PROT. N. 5700 DEL 08/04/2024, introitata al prot. gen.le di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (di seguito semplicemente AOUP), in data 09/04/2024 al nr 20015 ha formalizzato il proprio interesse alla prosecuzione del rapporto convenzionale, già precedentemente intrattenuto con questa AOUP, avente per oggetto l'espletamento dei riscontri diagnostici anatomo-patologici (attività autoptica). **(all. 1)**

Con annotazione del 22/05/2024 posta sulla nota prot. n. 20428 del 10/04/2024, il Responsabile della U.O.S.D. Diagnostica Autoptica dell'AOUP, dott.ssa Elisabetta Orlando, ha confermato la disponibilità dell'U.O. a ricoprire l'incarico in parola. **(all. 2)**

**DATO ATTO** che l'attività in convenzione riguarda l'esecuzione dell'autopsia in Sala Settoria dell'U.O.C. di Anatomia Patologica e, successivamente, la riduzione dei prelievi effettuati in corso di autopsia, il loro allestimento e la lettura dei preparati istologici; e ciò ai sensi di quanto previsto dal Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al D.P.R. 285/1990.

**CONSIDERATO CHE** l'art. 43 e, segnatamente, il combinato disposto di cui ai commi 1 e 3, della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii. prevede, tra l'altro, che le pubbliche amministrazioni possano stipulare convenzioni con soggetti privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenza o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, a condizione che sia valutato il reciproco interesse, che risulta sussistere nel caso di specie.

**PRECISATO CHE** l'attività di riscontro anatomo-patologico richiesta rientra tra le attività istituzionali dell'A.O.U.P. e, per il tramite della propria U.O.S.D. di Diagnostica Autoptica, la stessa verrà svolta dalla Responsabile Dott.ssa Elisabetta Orlando, ovvero, in sua vece, dalla Dott.ssa Beatrice Belmonte nonché dal personale dell'U.O.C. coinvolta durante l'orario di lavoro.

**RITENUTO** tra le parti contraenti di regolamentare i rapporti giuridici ed economici tra loro intercorrenti secondo quanto previsto dallo schema di convenzione **(all. 3)**, costituito da nr 5 pagg. e da nr 12 artt. nonché da nr 1 allegato di seguito dettagliatamente elencato:

1. "Consenso informato all'esecuzione reso dai familiari o dagli aventi titolo all'esecuzione del riscontro diagnostico" **(all. 4)**;

che, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### STABILITO CHE

a fronte dell'attività resa, verranno accordati all'AOUP i compensi stabiliti all'art. 3 dell'accordo sottoscritto;

il rapporto convenzionale ha validità biennale a far data dal suo perfezionamento.

### PRESO ATTO CHE

il Resp.le dell'U.O. Servizio di Diagnostica Autoptica dell'AOUP avrà cura di predisporre opportuna rendicontazione dell'attività svolta in favore del fine di consentire all'Area preposta dell'AOUP, la riscossione dei compensi dovuti all'Azienda;

in dipendenza del presente atto deliberativo, l'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP viene, pertanto, autorizzata a procedere alla fatturazione e alla riscossione dei sopracitati compensi, sulla scorta della rendicontazione effettuata dal Responsabile del Servizio di Diagnostica Autoptica.

**DATO ATTO CHE** IOR curerà sia gli adempimenti relativi al trasporto della salma e acquisirà il consenso informato dei congiunti del paziente deceduto (**già all. 4**).

**VISTA** la pec del 30/05/2024, introitata al prot. gen.le dell'AOUP, in pari data, al nr 30891 (**all. 5**) con la quale è stato trasmesso dallo IOR l'accordo convenzionale, sottoscritto, per accettazione.

**ACQUISITO** il parere espresso dal Gruppo Aziendale Privacy in data 29.05.2024, per gli aspetti di competenza. (**all. 6**)

**SU** proposta del Dirigente Area Affari Generali che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità formale e sostanziale.

**DATO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. AFFARI GENERALI che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti di:**

### PROPONE DI

- **stipulare** il rapporto convenzionale tra l'IRCSS "Istituto Ortopedico Rizzoli" (IOR), e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) di Palermo, volto a garantire, per il tramite del proprio Servizio di Diagnostica Autoptica, l'espletamento dei riscontri diagnostici anatomico-patologici (attività autoptica);
- **sottoscrivere** lo schema l'accordo recante la regolamentazione dei rapporti giuridici ed economici statuiti tra le parti costituito da nr 5 pagg e da nr 12 artt. nonché da nr 1 allegato di seguito dettagliatamente elencato:
  1. "Consenso informato all'esecuzione reso dai familiari o dagli aventi titolo all'esecuzione del riscontro diagnostico".

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- **stabilire che:**  
giusta pattuizione tra le parti, a fronte dell'attività resa, verranno accordati all'AOUP i compensi stabiliti all'art. 5 dell'accordo sottoscritto;





AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

il rapporto convenzionale ha validità biennale a far data dal suo perfezionamento.

**autorizzare:**

la dott.ssa Elisabetta Orlando, *n.g.* di Responsabile del Servizio di Diagnostica Autoptica dell'A.O.U.P., ovvero, in sua vece, la Dott.ssa Beatrice Belmonte, ad eseguire la prestazioni professionali di cui alla presente convenzione che rientrano tra le attività istituzionali dell'Azienda e che, pertanto, verranno eseguite dallo stesso e dal personale coinvolto durante l'orario di servizio, incaricandole, al contempo, di trasmettere opportuna rendicontazione dell'attività svolta all'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP.

• **prendere atto che:**

in dipendenza del presente atto deliberativo, l'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP viene autorizzata a procedere alla fatturazione e alla riscossione dei sopracitati compensi, sulla scorta della rendicontazione effettuata dal Responsabile del Servizio di Diagnostica Autoptica.

• **dichiarare** gli allegati n. 3 e n. 4 parte integrante del presente provvedimento. Gli allegati nn. 1, 2, 5 e 6 sono custoditi presso l'Area proponente.

• **dare atto che:**

la Casa di Cura curerà sia gli adempimenti relativi al trasporto della salma e acquisirà il consenso informato dei congiunti del paziente deceduto.

• **notificare** il presente provvedimento a IOR, al Resp.le del Servizio di Diagnostica Autoptica, nonché all'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale, al Resp.le del Servizio della Trasparenza dell'AOUP, al DPO, al Gruppo Aziendale Privacy, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Dott. Vincenzo Manzella

Sul presente atto viene espresso:

parere FAVOREVOLE dal

Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano Cimò

parere FAVOREVOLE dal

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Sergio Consagra

Il Commissario Straordinario  
Dott.ssa Maria Grazia Furnari

- Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il segretario verbalizzante

Il Commissario Straordinario  
Dott.ssa Maria Grazia Furnari



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 16.05.2021 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

**ESECUTIVA**

- Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93
- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

Il Funzionario Responsabile

**ESTREMI RISCONTRO TUTORIO**

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

- Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato
- Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato
- Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

## CONVENZIONE PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA DI DIAGNOSTICA AUTOPTICA

### TRA

**l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli**, cod.fisc/P.I. 0302030374, con sede legale in Bologna - Via di Barbiano n. 1/10, nella persona del Direttore Generale Dott. Anselmo Campagna, nato a Modena il 08/09/1968 nella qualità di legale rappresentante *pro-tempore*, domiciliato per la carica presso la sede (*d'ora innanzi denominata parte Committente o semplicemente IOR*)

### E

**l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone"**, cod. fisc/P.I. 05841790826 con sede legale in Palermo Via del Vespro nr. 29 nella persona del Commissario Straordinario Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nata a Palermo il 31/10/1962 nella qualità di legale rappresentante *pro-tempore* domiciliata per la carica presso la sede (*d'ora innanzi denominata AOUP*)

### Premesso

- che con il "Protocollo di Intesa" del 30 giugno 2011 i Presidenti delle Regioni Emilia Romagna e Regione Siciliana hanno condiviso la necessità di predisporre e realizzare un progetto per la valorizzazione dell'assistenza e della ricerca sanitaria nella regione Sicilia e individuato l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IOR) per la predisposizione e la realizzazione di un progetto di gestione di un centro ortopedico, identificato nella struttura "Villa Santa Teresa" di Bagheria, che dovrà effettuare attività programmata di ortopedia, di oncologia ortopedica e di medicina fisica-riabilitativa;
- che l'Assessorato della Salute della Regione Siciliana, in esecuzione al sopra richiamato protocollo di intesa e sulla base dell'assenso sull'idoneità di massima della struttura manifestata dallo IOR, ha concluso con l'Amministratore e custode giudiziario ex art. 316 del c.p.p. nonché rappresentante legale della Srl "Villa Santa Teresa Diagnostica per le immagini e radioterapia", appositamente autorizzato dal Giudice Delegato, la locazione dell'immobile (sito in Bagheria strada statale 113 Km. 246,500) e delle relative attrezzature, che è stato messo nella piena disponibilità dello IOR per tutto il periodo della presente "Intesa" contrattuale dalla data di consegna;
- che in data 04/10/2011 sono stati sottoscritti i seguenti atti:
  - tra Regione Siciliana - Assessorato Regionale della Salute e Istituto Ortopedico Rizzoli: Convenzione per l'attivazione di una struttura ortopedica presso la Struttura Villa Santa Teresa di Bagheria per la durata di nove anni, con attivazione 6 mesi dopo la firma della convenzione;
  - tra Regione Siciliana e "Villa Santa Teresa Diagnostica per le Immagini e Radioterapia": Contratto di locazione dell'immobile e delle attrezzature, sottoscritto anche dallo IOR interveniente in qualità di promesso comodatario, quale partner gestionale della Regione per le attività sanitarie di cui all'art. 1 della convenzione;
  - tra Regione Siciliana e IOR il contratto di comodato d'uso dello stesso immobile e delle attrezzature da completarsi con il verbale di consegna da sottoscrivere ultimati i lavori di adeguamento;
- che in data 30/11/2011 è stata sottoscritta la Convenzione tra Istituto Ortopedico Rizzoli e Villa Santa Teresa Diagnostica per le Immagini e Radioterapia S.R.L. a disciplina, dell'acquisto da parte di IOR di servizi forniti da Villa Santa Teresa e delle modalità operative di gestione delle attività;

- che con D.A. 1131 del 08/11/2021 è stato approvato il “Protocollo per il rinnovo dell’intesa istituzionale tra la Regione Siciliana e la Regione Emilia-Romagna con l’adesione dell’IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR) — per la valorizzazione delle attività di assistenza e ricerca anche in ambito ortopedico oncologico”, sottoscritto in data 01/10/2021;
- che lo svolgimento delle suddette attività comprende prestazioni specialistiche, non disponibili presso la Struttura “Rizzoli” di Bagheria, in particolare l’attività autoptica;
- che, lo IOR, con nota prot. 5700 del 08.04.2024, introitata al prot. gen.le dell’AOUP in data 09.04.2024 al n. 20015 IOR ha manifestato interesse ad avvalersi, per le suddette prestazioni specialistiche dell’AOUP che si è resa disponibile all’effettuazione delle stesse;

**Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue**

### **ART. 1 – Valore delle Premesse**

Le premesse di cui sopra, in uno con gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto e vengono dalle parti considerate quali condizioni essenziali dello stesso.

### **ART. 2 – Oggetto della Convenzione**

L’A.O.U.P. e, nella fattispecie l’Unità Operativa Semplice Dipartimentale di Diagnostica Autoptica si impegna a svolgere su richiesta dello IOR, per il tramite della Dott.ssa Elisabetta Orlando (di seguito anche Consulente) ovvero da altro dirigente medico dalla stessa individuato l’attività di riscontro diagnostico sui cadaveri che, nel rispetto della normativa di settore (DPR. 285/1990-Regolamento di Polizia Mortuaria) che saranno trasferiti, a cura dello IOR, presso la Sala Autoptica dell’A.O.U.P. In particolare l’attività richiesta riguarderà l’esecuzione dell’autopsia in sala settoria e successivamente la riduzione dei prelievi effettuati in corso di autopsia e quindi l’allestimento e la lettura dei preparati istologici presso l’U.O.S. sopradetta.

### **ART. 3 – Modalità di espletamento delle prestazioni**

Le prestazioni di cui al precedente art. 2 saranno erogate quale attività istituzionale dell’A.O.U.P. e dovranno essere eseguite dal personale strutturato afferente all’U.O. coinvolta all’interno dell’orario di lavoro e dell’impegno di servizio, rientrando le stesse tra i compiti che il medesimo è istituzionalmente tenuto ad eseguire nell’ambito della Struttura di appartenenza.

Al fine del regolare e corretto svolgimento dell’attività oggetto della presente convenzione, l’A.O.U.P. dichiara e garantisce che:

- le prestazioni oggetto della presente convenzione rientrano nell’attività istituzionale e saranno svolte compatibilmente con le esigenze di servizio dell’Unità Operativa Semplice di Diagnostica Autoptica dell’A.O.U.P. stessa e si esplicheranno dietro specifica richiesta scritta dello IOR, entro le successive 24 ore dalla richiesta (salvo condizioni particolari). I riferimenti per inoltrare la richiesta sono: Dott.ssa Orlando Elisabetta Resp.le dell’U.O.S.D. di Diagnostica Autoptica, Resp.le delle prestazioni oggetto dell’accordo mail: elisabetta.orlando@policlinico.pa.it tel. 091/6553724.
- la suddetta richiesta dovrà essere inderogabilmente corredata da una breve riassunto della storia clinica del paziente nonché dalla seguente documentazione allegata:
  - a) comunicazione da parte della Direzione Sanitaria dello IOR al Consulente dell’eventuale sussistenza di un procedimento giudiziario del quale la stessa sia venuta a conoscenza prima dell’inizio dell’attività;



- b) preventiva acquisizione del consenso al riscontro diagnostico e dell'eventuale presenza di un medico di fiducia da parte dei familiari del defunto esplicitato secondo quanto previsto dall'allegato al presente atto (All. A);
- il riscontro diagnostico sarà eseguito nel rispetto della normativa in materia, e pertanto, avendo cura di evitare mutilazioni o dissezioni che non dovessero essere necessarie a raggiungere l'accertamento della causa di morte, nonché garantendo che il cadavere venga ricomposto con la migliore cura;
  - nella circostanza in cui, nel corso del riscontro diagnostico, il consulente incaricato venga a conoscenza di una ipotesi di notizia di reato, dovrà informare l'Autorità Giudiziaria e contestualmente la Direzione Sanitaria dello IOR per gli adempimenti di competenza.
  - il Consulente procederà alla redazione di un referto autoptico da consegnare alla Direzione Sanitaria dello IOR entro 40 giorni dall'effettuazione dell'esame, salvo diversa richiesta dell'Istituto;
  - i locali, le strutture e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'attività oggetto del presente atto sono e saranno idonei e conformi - anche sotto il profilo degli standard di qualità - alla normativa in materia. E' riconosciuta allo IOR la facoltà di procedere alla verifica dei controlli di qualità espletati da A.O.U.P., in orari e secondo modalità preventivamente concordati tra le Parti. A tal fine, l'A.O.U.P. si impegna a prestare allo IOR la dovuta collaborazione, impegnandosi sin da ora a consentire l'accesso a tutti gli atti e documenti di cui lo IOR avesse bisogno per l'espletamento della citata attività di controllo. Resta peraltro inteso tra le parti che ove lo IOR accertasse la mancanza dei requisiti sopra indicati, il presente contratto è da intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. per effetto della comunicazione trasmessa da IOR di volersi avvalere della presente clausola.

#### **ART. 4 – Corrispettivi**

A fronte delle prestazioni rese lo IOR si impegna a corrispondere all'AOUP gli importi di seguito specificati:

Corrispettivo per attività di riscontro diagnostico su adulto pari € 2.500,00 (duemilacinquecento), IVA inclusa, qualora dovuta.

#### **ART. 5 - Modalità di fatturazione**

Il pagamento del corrispettivo di cui all'art. 4 sarà effettuato dallo IOR dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico emessa dall'AOUP, previa acquisizione dei relativi ordini di fornitura e nonché previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione, a seguito di apposito rendiconto predisposto dal Responsabile dell'U.O. erogante e vidimato dallo IOR, per accettazione.

L'AOUP dovrà inserire nell'apposito campo "causale" della fattura elettronica l'oggetto della prestazione ed il mese di riferimento, nonché il richiamo (n° e data della presente Convenzione).

Le parti contrattuali, concordemente tra loro convengono, come in effetti convengono, che ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D. Lgs 9 ottobre 2002 n. 231, che recepisce la direttiva 2000/35/CE, come modificato dal D. Lgs 9 novembre 2012, n.192 di recepimento della direttiva 2011/7/UE, lo IOR provvederà al pagamento di quanto dovuto entro 60 giorni solari decorrenti dalla data di ricevimento da parte dello stesso, della fattura elettronica.

#### **ART. 6 Tracciabilità dei flussi finanziari**



L'AOUP si impegna al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 ed al Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito in L. 17 dicembre 2010, n. 217.

#### **ART. 7 -Domiciliazione bancaria**

Lo IOR dovrà versare le somme relative alle prestazioni richieste direttamente all'A.O.U.P. tramite accredito sul c/c bancario n. 218030 – IBAN IT86P0100504600000000218030, acceso presso la BANCA NAZIONALE DEL LAVORO S.p.A. Sede di Palermo, Ente Cassiere dell'Azienda.

#### **ART. 8 - Assicurazione**

L'A.O.U.P. garantisce con la copertura della responsabilità civile professionale del medico specialista per danni involontariamente causati a terzi, in relazione all'attività espletata in attuazione del presente accordo con esclusione della responsabilità derivante da dolo o colpa grave.

La stessa provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni subiti dai suddetti dirigenti medici.

#### **Art. 9 – Privacy e Codice di Comportamento**

In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. (di seguito "Codice"), le parti danno reciprocamente atto che Titolare del trattamento è l'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli, in qualità di Titolare del trattamento, nomina, mediante sottoscrizione del presente atto, **l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone**, nella persona del legale rappresentante pro tempore, quale Responsabile del trattamento allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto della presente convenzione (ALLEGATO "DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO").

In particolare, il Responsabile del trattamento è tenuto:

- ad adottare opportune misure atte al rispetto dei requisiti del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
- ad adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare del trattamento, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
- ad autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare del trattamento;
- ad assistere il Titolare del trattamento, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti di cui al Capo III del GDPR, ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR.

In particolare è fatto obbligo al Responsabile del trattamento di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, allegate alla presente convenzione e da considerare parte integrante

dello stesso (ALLEGATO "ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"), oltre a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile del trattamento dovrà inoltre attenersi alle indicazioni di cui alla procedura di data breach del Titolare del trattamento; a tal proposito si invita il Responsabile del trattamento a prendere visione della "Procedura di segnalazione degli eventi di violazione dei dati personali (c.d. Data Breach) ai sensi degli articoli 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR)", approvata dall'Istituto Ortopedico Rizzoli con Deliberazione n.123 del 24/04/2019, disponibile sul sito dell'Istituto ([https://www.ior.it/sites/default/files/00%20DELI0000123\\_2019\\_APPROVAZIONE%20DATA%20BREACH.pdf](https://www.ior.it/sites/default/files/00%20DELI0000123_2019_APPROVAZIONE%20DATA%20BREACH.pdf)).

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale e si intende comunque estesa ad eventuali futuri contratti aventi ad oggetto servizi analoghi o prestazioni sanitarie ulteriori e che comportino un trattamento di dati personali da parte del Responsabile del trattamento, in nome e per conto del Titolare del trattamento. Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR. Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca della presente convenzione, il Responsabile del trattamento dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare del trattamento delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui allal presente convenzione.

#### **Art. 10 – Durata**

La presente Convenzione ha validità biennale a far decorrere dall'ultima sottoscrizione digitale. Eventuale rinnovo, proroga, o modifica delle condizioni del presente accordo devono essere concordati per iscritto dalle parti. E' espressamente escluso il rinnovo tacito. Le parti possono recedere dal presente contratto mediante comunicazione tramite posta elettronica certificata, con preavviso di almeno di almeno trenta giorni.

#### **Art. 11 – Risoluzione delle controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla esecuzione o interpretazione del presente atto è competente il Foro di Palermo.

#### **Art. 12 - Registrazione e spese**

a presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26/4/1986 n.131 – TARIFFE – parte seconda. Le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente. La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale, giusta la previsione di cui all'art. 15, comma 2 bis, della Legge 241/1990 e s.m.i.

L'imposta di bollo applicabile al presente atto e assolta dallo I.O.R. in modo virtuale giusta autorizzazione dell'Agenzia Entrate Direzione Provinciale di Bologna Ufficio territoriale di Bologna 2 prot. n° 139398/2013.

IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli  
Il Direttore Generale  
Dott. Anselmo Campagna

Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "Paolo Giaccone"  
Il Commissario Straordinario  
Dott.ssa Maria Grazia Furnari